

‘육아지원연구’ 투고 원고 작성 양식

I. 논문 투고 시

1. 원고 작성 양식과 분량

- 1) 원고는 한글 2000 이상의 프로그램으로 작성한다.
- 2) 논문의 분량은 원고 작성 양식에 따라 편집하여 인쇄하였을 때 참고문헌과 초록을 포함하여 25쪽 이내를 원칙으로 한다.
- 3) 반드시 원고 작성 양식에 맞추어 투고한다.
- 4) 투고 논문에는 연구자의 인적사항을 기재하지 않는다.

2. 논문의 문장은 한글 사용을 원칙으로 하되, 의미에 혼돈 가능성이 있는 경우에 한하여 한자로 표시하거나 괄호 속에 원어를 써 넣는다.

예) 핵심능력(key competencies)

3. 제목의 번호 붙임은 다음의 위계에 따라 번호를 붙이되, 불필요한 번호 매김은 삼간다.

1단계 : I, II, III …

2단계 : 1, 2, 3 …

3단계 : 1), 2), 3) …

4. 편집 규격과 양식

1) 편집용지 규격은 다음에 따라 설정한다.

용지규격	용지방향	여백 주기						
		위쪽	아래쪽	왼쪽	오른쪽	머리말	꼬리말	제본
사용자 정의 194×263	세로	29	25	28	28	10	0	0

2) 논문에 사용되는 글자와 문단은 다음과 같이 설정한다.

편집 파일을 다운받아 내용을 모두 작성한 후, 해당 구분마다 블록을 쌓아 해당 스타일을 지정하면 일일이 바꾸지 않아도 자동으로 설정된다.

구분	스타일	글꼴	크기	장평	자간	줄간격	문단 위/아래	들여 쓰기	내어 쓰기	정렬 방식	좌우여백	
											좌	우
논문제목	논문제목	HY태명조	17	80	-10	180	30/40	0	0	가운데	0	0
요약제목	요약제목	휴먼고딕	10	100	0	160	0/0	0	0	가운데	0	0
요약	요약내용	휴먼명조	8.5	100	-5	155	0/0	10	0	양쪽	0	0
주제어	주제어	양재튼튼	8.5	100	-3	140	0/0	0	0	양쪽	10	10
이름	이름	휴먼고딕	10.5	97	-5	160	0/25	0	0	양쪽	200	0
각주	각주	휴먼명조	7.8	100	-3	140	0/0	0	12.5	양쪽	0	0
본문	본문	신명조	10.5	97	-5	164	0/0	10	0	양쪽	0	0
소제목 1단계 [I, II]	로마자	윤명조140	14	97	-3	162	23/23	0	0	가운데	0	0
소제목 2단계 [1, 2]	1	윤고딕120	12	97	-3	176	13.5/13.5	0	15	양쪽	20	0
소제목 3단계 [1), 2)]	1)	윤고딕130	10	97	-3	163	0/5	10	0	양쪽	0	0
표제목	표제목	HY중고딕	9	100	-3	160	0/0	0	0	양쪽	0	0
표본문	표안	휴먼명조	9	100	-5	140	0/0	0	0	가운데	0	0
그림제목	그림제목	HY중고딕	9	100	-3	160	0/0	0	0	가운데	0	0
인용문	인용	신명조	9.2	97	-3	160	0/0	9	0	양쪽	28	28
참고문헌제목	참고문헌 제목	HY태명조	13	100	-3	162	0/8.5	0	0	가운데	0	0
참고문헌	참고문헌	신명조	9.5	97	-7	142	0/0	0	20	양쪽	0	0
영문초록 타이틀	ABSTRACT 타이틀	윤고딕120	10.7	97	-3	176	0/18	10	0	가운데	0	0
영문초록 제목	ABSTRACT 제목	신명태고딕	11	100	-3	162	0/0	0	0	가운데	0	0
영문초록 본문	abstract 내용	신명중고딕	9	100	-3	160	0/0	10	0	양쪽	0	0

3) 논문내용에 대한 ‘요약’은 12줄 이내로 작성하고, ‘주제어’를 5개 이하로 추출하여 ‘요약’과 ‘서론’ 사이에 한글(영문)로 제시한다.

5. 인 용

- 1) 인용하는 내용이 짧은 경우에는 본문 속에 큰 따옴표를 하고 그 사이에 기술한다.
- 2) 인용하는 내용이 긴 경우(3행 이상)에는 본문에서 따로 떼어 기술한다. 따로 기술하는 경우에는 인용 부분의 위, 아래를 본문에서 한 줄씩 띄우고 좌우로 28씩 여백을 둔다.

6. 본문 내의 인용문헌

- 1) 인용하는 저서의 저자명이 본문에 나타나는 경우, 괄호 속에 발행연도(간접인용의 경우) 또는 발행연도와 해당 쪽(직접인용의 경우)을 표시한다.

예 이 문제에 관하여 이육아(2013)는...

이육아(2013)는 “유아는” (p. 25-26)라고 주장하였다.

- 2) 인용하는 저서나 저자명이 본문에 나타나지 않는 경우, 해당 부분 말미에 괄호를 치고 그 속에 저자명과 발행연도를 표시한다.

예 한 연구(이육아, 2013)에 의하면...

- 3) 하나의 사항에 여러 문헌을 인용하는 경우 국내문헌, 동양문헌, 서양문헌 순으로 발행연도별로 나열하되, 국내문헌과 동양문헌은 저자명의 가나다순으로, 서양문헌은 저자명의 알파벳순으로 열거한다. 문헌들 사이는 쌍반점(:)으로 가른다.

예 최근의 연구(이육아, 2005; 毛澤東, 1999; Williams, 2008)에 의하면...

- 4) 한 저자의 다수 저서를 인용할 경우, 발행연도순으로 기재한다.

예 이육아(2002, 2005, 2013)은...

- 5) 저자가 3인 이상일 경우:

•저자가 다수이면서 최초로 인용된 경우:

예 이육아, 김지원, 박연구(2010)에 의하면... / (이육아, 김지원, 박연구, 2010)

Williams, Kagan과 Mussen(2000)에 의하면... / (Williams, Kagan, & Mussen, 2000)

•저자가 3인 이상이면서 두 번째 또는 그 이상 인용된 경우:

예 이육아 등(2010)은... / 한 연구(이육아 등, 2010)에 의하면...

Williams 등(2000)에 의하면... / (Williams et al., 2000)

- 6) 재인용한 문헌의 경우, 원저의 저자명을 쓰고 괄호로 묶어 재인용된 연구의 저자명과 재인용 연구의 출판연도를 제시하여 재인용 출처를 밝힌다. 참고문헌에서는 재인용 문헌(실제로 본 문헌)만 제시한다.

예 김지원(1990, 박연구, 2008에서 재인용)의 연구에서는...

- 7) 번역서의 경우 원저의 저자명을 적고 원저의 출판연도와 번역서의 출판연도를 빗금(/)으로 구분하여 나란히 표기한다. 원저의 출판연도를 알 수 없는 경우에는 번역서의 출판연도만을 표기한다.

예 자유선택활동에 대하여 Clayton(2000/2008)은... / (Clayton, 2000/2008)

7. 후주

- 주(footnote)의 사용은 금하고 그 대신 후주(endnote)를 사용한다. 후주를 표시하는 위치는 해당문장이나 용어 말미의 위편에 일련번호로 표시하고, 후주의 내용은 논문 말미에 참고 문헌을 제시하기 전에 일괄적으로 실는다(글자크기 9, 신명조, 양쪽 혼합).

8. 참고문헌 작성

- 참고문헌은 본문에 인용 또는 언급된 것으로 제한하며, 여기에 예시한 것 이외의 참고문헌 작성법은 최신판의 APA(American Psychological Association) publication manual(현재 6판) 양식에 따른다.
- 여러 언어권의 문헌을 참고하였을 경우, 참고문헌의 배열순서는 국내문헌, 동양문헌(국가명의 알파벳순), 서양문헌 순으로 발행연도별로 열거하되, 국내문헌과 동양문헌은 저자명의 가나다순으로, 서양문헌은 저자명의 알파벳순으로 열거한다.
- 저자의 이름은 국문 저서일 경우 성과 이름을 붙여 쓰고, 영문 저서의 저자명은 성(family name)은 다 쓰되 이름(first name)과 중간명(middle name)은 이니셜만 쓰고 약호표 ‘.’를 찍는다. 한글의 경우 괄호를 앞 글자 뒤에 바로 붙여 쓰고, 영문의 경우 괄호 앞에 한 칸을 띄어 쓴다. 단, 본문에서는 일관성을 위해 한글, 영문 모두 괄호를 앞 글자 뒤에 바로 붙여 쓴다.
- 동일 저자가 같은 해에 발간한 여러 문헌을 참고한 경우, 제목의 가나다순으로 열거하고, 연도 뒤에 a, b, c를 붙인다.
- 단독과 공저가 있는 경우에는 연도에 관계없이 단독, 공저 순으로 배열한다.

1) 일반 저서

- (1) 저자, 발행연도, 제목, 발행지역, 발행기관 순으로 제시한다.
- (2) 동양서 참고문헌 작성 시에 단행본의 저서명은 중고딕체로 표기한다.
예) 이육아(2013). 유아교육과정. 서울: 한글사.
- (3) 영문 저서의 제목은 첫 단어만 대문자로 표기하고, 나머지는 모두 소문자로 표기하며, 영문 저서명은 이탤릭체로 한다.
예) Williams, R. L. (2000). *Multicultural education in early childhood classrooms*. New York: Teachers College Press.
- (4) 개정판은 제목에 이어서 괄호 속에 ‘개정판’ 혹은 ‘수정·증보판’ 이라 명시한다. 영문 저서의 경우, ‘2nd ed.’ 식으로 표기한다.

2) 편저

- (1) 논문제목 다음에 논문이 포함된 책을 엮은 편집자의 성명을 적고, 괄호 안에 편집인 경우 ‘편’, 저서일 경우 ‘저’ (영어는 편집자명 앞에 ‘In’ 을 넣어 시작하여 적고 괄호 안에 Ed. / 편집자가 복수일 경우 Eds.)로 표기한 후 책의 제목을 중고딕체(영어는 이탤릭체)로 적는다. 저서명에 이어 괄호 안에 해당 쪽수를 pp.로 표시하여 적는다. 괄호로 묶은 쪽수 다음에는 마침표를 적고 출판지와 출판사명을 적고 마침표를 한다.
예) 박연구(2007). 직장인이 추구하는 삶의 의미. 이육아, 김지원(편), 한국 기업문화의

이해(pp. 388-440). 서울: 오름.

Lepper, M. R., & Henderlong, J. (2000). Turning “play” into work and “work” into play: 25 years of research on intrinsic versus extrinsic motivation. In C. Sansone & J. M. Harackiewicz (Eds.), *Intrinsic and extrinsic motivation: The search for optimal motivation and performance* (pp. 257-310). New York: Academic Press.

3) 역서

- (1) 원저자명 뒤에 번역서의 출판연도를 괄호 안에 제시하고, 번역서명(중고딕체, 영문은 이탤릭체)을 적는다. 원전의 제목을 알고 있는 경우에는 대괄호를 이용하여 원전의 제목을 표기한다.
- (2) 괄호로 묶어 역자명을 적고 ‘역(혹은 편역)’으로 번역서임을 표시하고 마침표를 한다. 영문 역서의 경우 ‘Trans. (영문 편역서의 경우 Ed(s) & Trans.)’로 표기한다.
- (3) 출판지와 출판사를 이중점(:)으로 구분하여 적고 마침표를 한다. 그 뒤에 원전의 출판 연도를 괄호로 묶어 제시한다.

예) Negroponte, N. (1996). 디지털이대[*Being digital*](백옥인 역). 서울: 커뮤니케이션 북스. (원전 1995 출판)

Laplace, P. S. (1951). *A philosophical essay on probabilities* (F. W. Truscott & F. L. Emory, Trans.). New York: Dover. (Original work published 1814).

4) 논문

- (1) 학술지를 위시한 정기간행물 속의 논문은 저자, 발행연도, 논문명, 학술지명, 권(호), 페이지 순으로 기재한다. 논문명은 신명조, 학회지명과 권수는 중고딕체(영문은 이탤릭체, 학회지명은 첫 글자 모두 대문자)로 작성한다. 서양 논문의 경우, DOI를 함께 기재하는 것을 권장한다.

예) 이육아(2002). 부모-자녀 관계와 교사-유아 관계의 관련성 분석. 육아지원연구, 3(2), 1-28.

Basom, M. R., & Frase, L. (2004). Creating optimal work environments: Exploring teacher flow experiences. *Mentoring and Tutoring, 12*(2), 241-258.

Lee, S. Y. (2006). A journey to a close, secure, and synchronous relationships: Infant-caregiver relationship development in a childcare context. *Journal of Early Childhood Research, 4*(2), 133-151. doi:10.1177/1476718X06063533

- (2) 학위논문은 저자명, 발행연도, 논문명(영문은 이탤릭체), 학위수여기관과 학위명 순으로 표기한다. 국내를 포함한 동양의 대학은 학위수여 대학을 먼저 적고 학위명을 기재하며, 서양대학의 경우는 괄호 안에 학위명을 적은 후 학위수여 대학을 적는다. 국내 대학의 경우 대학명만 적고, 외국의 경우는 국가명(미국은 주명을 포함)도 함께

표기한다.

예) 김지원(2000). 한국의 유아교육 변천사 연구. 한국대학교 대학원 박사학위논문.

Gold, N. (1981). *Meta.....projects* (Unpublished doctoral dissertation). Purdue University, Lafayette, IN, U. S. A.

- (3) 학생생활연구소와 같은 기관의 학술지와 대학의 논문집 같은 경우, 정기간행물명과 권(호)수, 쪽수에 바로 이어서 발행기관을 명시한 후 마침표를 찍는다. 발행기관인 대학교명과 연구소(혹은 대학)명의 표기는 기관과 연구소 사이만 한 칸 띄어쓰기로 구분한다.

예) 이육아(2002). 프로젝트 접근법의 효과. 학생생활연구, 19, 78-89. 한국대학교 학생생활연구소

5) 연구보고서

- 연구보고서는 연구자, 발행연도, 보고서명(중고딕체)과 연구물 일련번호(있을 경우), 연구기관, 출판사(있을 경우) 순으로 기재한다.

예) 김지원(2003). 교육학 탐구영역의 재개념화(연구보고서 91-2). 서울대학교 교육연구소.

6) 자료집

- 정기적 혹은 비정기적으로 개최되는 학술발표회에서 발표된 논문집에 실린 경우, 저자명 바로 뒤에 발표된 연도와 월을 괄호로 묶어 제시하고 마침표를 찍는다. 이어서 연구의 제목을 적고 마침표를 한 후 게재된 간행물명(중고딕체, 영문은 이탤릭체), 해당 페이지(있을 경우, p. 혹은 pp. 표시를 함), 발표 종류 및 장소를 적는다.

예) 엄지숙(2010. 03). 다문화 유아학급 누리반 아이들의 ‘어울림’ 이야기.

한국유아교육학회(편), 2010년 정기학술대회 자료집, 다양성과 통섭을 향한 이 시대의 유아교육: 유아교육의 학제 간 접근(pp. 216-219). 부산: 경성대학교.

Lanktree, C., & Briere, J. (2005, January). *Early data on the trauma symptom*. Paper presented at the meeting of the American Professional Society on the Abuse of Children, San Diego, CA.

7) 잡지 기사

예) 김지원(2008, 11). 내 생의 최고의 기쁨. 좋은 엄마, 82-101.

8) 신문 기사 및 웹사이트 자료

예) 이성주(2000. 10. 24). 엄마 사랑이 최고 치료약. 유아일보, 6면.

해리슨(2011. 3. 12). 세시봉에서 빅뱅까지 가요계 다양한 공존이 시작되다. 조선일보.

<http://news.chosun.com>에서 검색.

9) ERIC 자료

예) Mead, J. V. (1992). *Looking at old photographs: Investigating the teacher tales that novice teachers bring with them* (Report No. NCRTL-RR-92-4). East Lansing, MI: National Center for Research on Teacher Learning. (ERIC Document Reproduction Service No. ED346082)

9. 표와 그림

- 1) 표는 본문 중에 삽입하고, 표 제목은 표의 상단 왼쪽에 <표 1>, <표 2>...로 일련번호와 함께 적는다. 그림은 본문 중에 삽입하고 그림 제목은 그림의 하단 중앙에 [그림 1], [그림 2]로 일련번호와 함께 적는다. 표나 그림에 대해 본문 내에서 기술할 때에는 ‘표 1에 의하면, 그림 2에 제시한 바와 같이...’ 등으로 제시한다. 표나 그림을 다른 문헌에서 인용하였을 경우에는 하단에 출처를 밝힌다.
- 2) 표를 그릴 때 최상단과 최하단은 굵게 그린다. 좌우측에는 세로선을 그리지 않고 표 안의 세로줄도 가능하면 사용하지 않는다. 표의 맨 윗줄은 15% 회색으로 한다.

예) <표 4> 자아개념에 따른 유창성, 융통성 점수의 t 검증 결과

창의성	자아개념수준	N	M	SD	t
유창성	저 자아개념	52	2.93	0.48	-4.85*
	고 자아개념	52	3.35	0.40	
융통성	저 자아개념	52	3.03	0.36	-5.08*
	고 자아개념	52	3.39	0.35	

* $p < .05$

- 3) 통계 결과표를 작성할 때 통계치(t , F , r 등)는 모두 이탤릭체로 하고, 유의도수준 p 는 해당하는 것만 표 하단 왼편에 제시한다. 부호 사이는 ‘Alt’ key와 ‘space bar’를 동시에 눌러 반 칸 띄어 쓴다(예: $p < .05$, $F = 3.42$).

10. 부록

부록은 필요할 경우 논문 맨 뒤의 ABSTRACT 다음 쪽에 첨부한다.

II. 게재 확정 시

1. 게재 확정 후 투고자는 최종 편집된 논문을 제출하는데, 이 때 투고자의 인적사항과 필요사항을 모두 기재한다.
 - 1) 학위논문의 요약본을 제출할 경우에는 논문 첫 장 하단에 각주로 이를 명시한다.
예) 본 논문은 ○○○○년도 △△대학교 □□대학원 박사학위논문의 일부임.
 - 2) 투고자의 성명은 한글로 작성하고 괄호 속에 소속기관과 직위를 상세히 제시한다.
2인 이상의 공동연구의 경우, 연구책임자의 이름을 제일 앞에 기재하고 이어서 공동연구자의 이름을 기재한다.
예) 이육아(특화대학교 유아교육과 부교수)
 - 3) 연구자 중 논문 관련 교신저자(Corresponding Author)는 각주에 영문으로 이름, 소속, 연락처(주소, e-mail)를 함께 기재한다.
예) Corresponding Author: Kim, In-A, Dept. of Early Childhood Education, Hankook College,
#333, Nokdu-dong, Seo-gu, Daejeon, 100-001, Korea
e-mail: inakim@hankook.ac.kr
 - 4) 영문초록에도 투고자의 영문 이름과 소속을 정확히 기재한다.
2. 원고의 편집은 학회에서 정한 ‘투고 원고 작성 양식’ 과 ‘논문 편집 파일’ 에 의거하여 투고자 본인이 하는 것을 원칙으로 한다. 단, 투고자가 편집이 어려운 경우, 본 학회 출판부에 편집비용(쪽당 2,000원)을 지불하고 의뢰할 수 있다.